



CONSELHO MUNICIPAL DA PESSOA IDOSA DE FRANCA - “COMUPI”

7ATA DA 10ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DA PESSOA
8IDOSA – COMUPI, EM 27 DE JULHO DE 2018. Aos vinte e sete dias do mês de julho
9de dois mil e dezoito, no auditório da Secretaria de Ação Social, situada a Av.
10Champagnat nº 1750 – Centro – Franca – SP, reuniram-se os membros do Conselho
11Municipal da Pessoa Idosa de Franca - COMUPI, para a 10ª Reunião Ordinária. A
12abertura da reunião foi realizada pela Presidente do Conselho Sônia Lúcia da Silva
13Rodrigues, a qual fez a verificação de quórum, que fora confirmado e justificou as
14ausências dos seguintes Conselheiros: José Augusto Rodrigues, Débora Faleiros Chioca
15Vieira, Lusinete de Souza, Rita Marta Mozetti Silva, Marco Antonio Nascimento Polo e
16Nanci Soares. Apresentação dos convidados: Nesta reunião registramos a presença da
17convidada Sra Marilda que apresentou-se como usuária participante do CCI Avelina.
18Em sequência, os Conselheiros aprovaram a pauta. Deliberou-se pela aprovação das atas
19que serão enviadas por e-mail, bem como as que foram encaminhadas à Secretária
20Executiva Mariângela Finotti pelos Conselheiros Manoel Ambrosio de Souza e Gabriela
21Cristina Carneiro Vilione, que após complemento também serão enviadas por e-mail
22para aprovação, e, havendo sugestões, acréscimos ou supressões estes deverão ser
23direcionados via e-mail e serão repassados na próxima reunião, para o referendo.
24ASSUNTOS: **4.1. Deliberações sobre a Semana do Idoso de 2018: Programação da**
25**Semana do Idoso de 2018;** Repassou-se quanto as ações planejadas referentes aos dias
2624 a 28 de setembro do corrente ano. Momento que se destinou a organização da
27Semana, havendo sugestões e alterações na programação. Definiu-se o tema da Semana
28do Idoso de 2018, como: Envelhecimento Ativo e Saudável, bem como os Conselheiros
29responsáveis, pelo menos uma dupla, para realizarem a acolhida e orientações em todas
30as atividades, a título de exemplo: dar as boas vindas, convidá-los a participarem das
31reuniões deste Conselho, entre outras providências na organização. Os Conselheiros que
32ficaram responsáveis juntamente com outros participantes do Conselho são: na segunda
33feira no período da tarde Gabriela Vilione, Gabriela Moreira Martins V. de Paula,
34Elenir Rodrigues Cintra Malta, Ana Luiza e Wainer; na terça-feira no período da manhã
35Manoel, Gabriela Vilione, Cássia Furini, Rosânia e Claudia Cintra Carrijo Marques; na

36quarta-feira no período da tarde Sônia Lucia da Silva Rodrigues, Gabriela Vilione, Ana
37Luiza, Paula e Cris; na quinta-feira no período da manhã Claudia, Sônia Lúcia, Shonia
38Regina, Agostinho e no período da tarde Maura, Daniela e Gabriela Paula; na sexta-feira
39no período da manhã Suzana, Dorvalina da Silva e Maria da Conceição Rodrigues
40Souza e no período da tarde Victalina Maria Pereira Di Gianni e Elenir. Elucidou-se
41sobre o Prêmio Valores da Maturidade, ficando acordado que será reencaminhado o e-
42mail a todos os serviços destinados à pessoa idosa acerca dos critérios e prazos para a
43indicação de pessoas a serem homenageadas na abertura da semana. No que concerne às
44atividades planejadas da Semana da Pessoa Idosa, discutiu-se sobre a mudança da
45atividade realizada na praça para outro local com melhor organização e estrutura, tendo
46em vista que no ano anterior houve dificuldades com relação à utilização dos banheiros
47e acessibilidade. No entanto, as demais propostas também se apresentaram com
48impeditivos, a exemplo da mudança para o Poliesportivo que seria um local mais
49distante e inviável para alguns idosos, e o Parque Fernando Costa “Exposição” que
50dificultaria a acessibilidade, especialmente a dos cadeirantes. Desta forma, após se
51pensar em inúmeras possibilidades ficou pactuado manter a atividade na praça, contudo
52com a proposta de parceria com algumas lojas através de ofício e contatos diretos para
53que haja a disponibilidade do banheiro, e Rosânia ficou de verificar esta questão.
54Referente ao embarque e desembarque dos Idosos para participarem das atividades, o
55Conselheiro Sr. Augusto ficou de verificar e a Secretária Executiva Mariângela enviará
56um ofício à Secretaria de Segurança e Cidadania. **Resolução que institui a Semana**
57**Municipal de Valorização da Pessoa Idosa de Franca;** Foi realizada a leitura conjunta
58da Resolução Nº 03/2018 deste Conselho para aprovação e posterior publicação. No
59Artigo 3º a Resolução solicita a definição de um tema, sendo assim os Conselheiros
60deram cinco sugestões a saber “A voz e a vez das pessoas idosas”; “Viver bem para
61uma melhor qualidade de vida”; “Envelhecimento ativo e saudável”; “Participação em
62movimento”; e “Longevidade ativa e saudável”. Deliberou-se através de votação pelo
63tema “Envelhecimento ativo e saudável”. Houve acréscimo no Artigo 13 que institui o
64horário mínimo das atividades no período da manhã, no entanto, não havia estabelecido
65para o período da tarde. Acrescentou-se no Artigo 14 a importância de assegurar uma
66ação educativa durante a semana que promova o encontro intergeracional. **Agenda de**
67**reuniões da Semana do Idoso de 2018.** A agenda será encaminhada por e-mail aos
68Conselheiros para que possam se organizar à participação. **4.2. Deliberação sobre a**
69**substituição de Conselheiros suplentes, representantes da Sociedade Civil,**

70Organizações de Convivência de Idosos e demais membros ausentes às Reuniões;
71Foi esclarecido que a Conselheira Daniela de Moraes estava como suplente da
72Conselheira Claudia, no entanto, está saindo da Fundação Espírita Judas Iscariotes,
73gerando vacância. Ademais, também há uma vacância para suplente da Conselheira
74Victalina, desta forma, a Secretária Executiva Mariângela sugeriu as possibilidades de
75solução desta questão: por plenária, o que demandaria uma nova reunião e resolução,
76lembrando que em duas tentativas de plenária, não compareceu ninguém, ou que as duas
77Instituições indiquem os seus representantes para o Conselho e este ratificar na próxima
78reunião. Deliberou-se pela segunda opção. **4.3. Ofício resposta da FEAC, sob o nº**
7916/2018 de 03/07, sobre o livre ingresso das Pessoas Idosas nos eventos realizados
80no Pedrocão: Foi realizada a leitura da resposta ao ofício, que de modo geral
81apresentou a seguinte justificativa: “Na ocorrência de um único jogo pelo
82NBB/2017/2018, esta Entidade desportiva disponibilizou aos idosos a retirada dos
83ingressos com antecedência junto ao SESI/Franca. Ocorre que a retirada antecipada não
84era obrigatória, sendo que aquelas que não pudessem ou não quisessem comparecer na
85unidade do SESI para retirada antecipada poderiam fazê-lo na hora do jogo se dirigindo
86a bilheteria do Ginásio Pedrocão. (...) o Franca Basquetebol Clube informa que este
87procedimento já não existe (...)”. **4.4. Devolutiva dos participantes na Reunião de**
88Planejamento do Treinamento de Atendimento ao Cliente da Empresa São José em
8924/07 às 8h:30; A devolutiva foi encaminhada por e-mail pelo Conselheiro Manoel uma
90vez que o mesmo não estaria presente em função de suas férias. A Conselheira Victalina
91não esteve presente nesta segunda reunião. De acordo com o e-mail “Foi discutido como
92será a dinâmica onde os motoristas irão vivenciar situações relacionadas aos deficientes
93e idosos com pesos presos as pernas, viseiras, cadeiras de rodas, etc. Os representantes
94vão participar no mínimo em 03 períodos (manhã e/ou tarde). O treinamento será de 10
95a 22/09/2018. De segunda a sexta as 09h30 as 11:00 e 15h30 as 17:00. Aos sábados
96será na parte da manhã.” **4.5. Devolutiva dos participantes na Videoconferência**
97sobre Elaboração de Projetos para os Conselhos Municipais de Idosos, no dia
9824/07, das 8h às 12h, na Rede do Saber; Os Conselheiros participantes foram Lígia
99Andrian Leal e Gabriela Vilione, além da Secretária Executiva Mariângela. Gabriela
100realizou a devolutiva ao explicar alguns dos tópicos que foram trabalhados durante a
101videoconferência, voltados ao processo de elaboração de projetos não muito diferente
102do habitual, pois abordou sobre a justificativa, objetivos, metodologia, resultados,
103cronograma, plano de trabalho, entre outros itens. Algumas dicas foram pertinentes a

104 exemplo de organizar a linha do tempo da Instituição, que é vista com bons olhos, como
105 procurar informações importantes nos editais e não propor algo fora da realidade, para
106 não gerar custo excessivo, uma vez que o recurso é por um período determinado, entre
107 outros; **4.6. Acompanhamento do processo com a Minuta do Projeto de Lei de**
108 **Criação dos CCIs, à Sedas, ao Fussol e aos trâmites administrativos legais;** O
109 Conselho está acompanhando a tramitação da Minuta do Projeto de Lei em que houve o
110 parecer favorável do Secretário de Ação Social e do Sr. Alexandre do FUSSOL, com a
111 finalidade de transformar o Serviço executado pelos CCIS em política pública **4.7.**
112 **Deliberação sobre a representação do COMUPI na videoconferência BPC no**
113 **CadÚnico, no dia 08/08 das 08h30 às 13h00 no polo Rede do Saber;** Foi exposto
114 sobre a oportunidade de participação de apenas um Conselheiro nesta videoconferência
115 e a Conselheira e presidente Sônia Lúcia se propôs e assim foi aprovado. **4.8. Ofício**
116 **encaminhado pela Conselheira e professora doutora Nanci Soares propondo um**
117 **curso para Conselheiros com recursos da SEDAS;** A solicitação recebida pela
118 Secretária Executiva não foi detalhada, portanto houve a devolutiva contendo a
119 necessidade de maiores informações com relação aos prazos, horários e custos, contudo
120 antecipou-se informando que dificilmente será liberado, tendo em vista outras
121 requisições realizadas pelos demais Conselhos e negadas; os cortes de gastos em todas
122 as Secretarias, além da conjuntura nacional atual de desmantelamento de direitos. A
123 Conselheira Nancy informou de última hora à Mariangela que o curso previsto para
124 agosto foi transferido para 14 e 15 de Setembro; **4.9. Solicitação do relatório da**
125 **Comissão de Denúncia de 2017.** A Conselheira Bruna e Assistente Social do Lar de
126 Idosos Eurípedes Barsanulfo expôs sobre uma denúncia contra esta ILPI, há um ano
127 atrás, em que a Comissão de Denúncia do COMUPI realizou visita e não foi constatado
128 veracidade, no entanto, desejam o relatório desta época para se resguardarem. A
129 Conselheira Lígia esclareceu que na época compôs essa Comissão juntamente com a
130 Conselheira Débora e a ex-Conselheira Roberta Pucci, declarando que esta última foi
131 quem tomou nota da situação e se habilitou a responsabilizar-se pelo relatório, no
132 entanto, acredita que diante das tantas atribuições que ela possui não conseguiu
133 finalizá-lo. A presidente Sônia Lúcia informou que a providência do COMUPI será de
134 solicitar um relatório para a ex-Conselheira. **Informes Gerais: 5.1.** Entrega dos Crachás
135 aos Conselheiros presentes; **5.2.** Demonstrativo dos recursos do FMPIF referente a
136 junho/2018, no valor total de R\$ 292.630.95, para ciência de todos; **5.3.** Adiamento da
137 Reunião Ampliada Conjunta com o CMAS, Promotorias, Entidades, Conselhos e

138outros, sobre as demandas dos Idosos nas ILPIs, em função das férias do Secretário de
139Saúde que vai até 29/07. A Secretária Executiva vai agendar a nova data e informar; **5.4.**
140Articulação para veiculação de matéria na imprensa local, Jornal e Rádio, sobre os
141prazos para o cadastramento do BPC das Pessoas Idosas no CadUnico. Foi informado
142que o INSS distribuiu 3.000 cartas às PcDs e aos Idosos; que 100 (cem) cartazes serão
143encaminhados à Empresa São José para fixação nos ônibus e outros foram distribuídos
144as Entidades; **5.5.** Decreto n.º 9.404 de 11/06/2018: que dispõe sobre reserva de espaços
145e assentos em Teatros, Cinemas, Estádios, Conferências, etc, às PcDs e ou com
146mobilidade reduzida, para conhecimento de todos; **5.6.** Próximas datas das Reuniões e
147Eventos do COMUPI, enviada por e-mail; **5.7.** Agenda da Secretaria Executiva para o
148terceiro trimestre de 2018, também enviada por e-mail. **5.8.** Convite do CITI LIONS
149pelos 9 anos de funcionamento em 10/08 às 14h. A Conselheira Cláudia e a Shonia
150Regina estarão presentes. Sem mais para o momento e agradecendo a presença de todos,
151a Presidente Sônia Lúcia da Silva Rodrigues encerrou a reunião de hoje e eu, Gabriela
152Cristina Carneiro Vilione, lavrei a presente ata que vai assinada por
153mim e pela Presidente Sônia Lúcia da Silva
154Rodrigues Franca, 27 DE JULHO de 2018.